**План мероприятий**

**по развитию и организации деятельности школьной службы примирения (медиации) МБОУ КСОШ № 1**

**Цель:** создание условий успешной социализации несовершеннолетних правонарушителей, снижение количества правонарушений через внедрение модели реализации восстановительных технологий в систему профилактики правонарушений несовершеннолетних и социального сиротства.

**Задачи:**

1. Реализация восстановительных процедур.

2. Создание информационного поля о восстановительных технологиях и реализации программ в школе.

3. Установление порядка организации и проведения восстановительных процедур.

4. Мониторинг реализации восстановительных процедур в школе.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятие**  **Форма проведения** | **Сроки и** | **Ответственный** | **Предполагаемый результат** |
| **Реализация восстановительных процедур** | | | | |
| 1. | Проведение программ примирения | по мере необходимости | Заместитель по ВР | Реализация программ |
| 2. | Сбор информации о ситуации, с которой организуется восстановительная процедура | В течение года | Заместитель по ВР | Реализация программ |
| 3. | Анализ документов | по мере необходимости | Заместитель по ВР | Подготовка и выдача рекомендаций, получение согласия родителей на проведение восстановительных программ |
| 4. | Консультирование законных представителей несовершеннолетних, специалистов, работающих с участниками реализуемых восстановительных программ | по мере необходимости | Социальный педагог | Подготовка и выдача рекомендаций, получение согласия родителей на проведение восстановительных программ |
| **Просветительская деятельность** | | | | |
| 1. | Презентация учителям службы «Школьной медиации» | Март | Социальный педагог, педагог-психолог | Информированность педагогов, учащихся и родителей о ШСМ |
| 2. | Организация и проведение ознакомительного семинара «Школьная служба медиации как способ разрешения конфликтов» | Февраль | Заместитель по ВР | Расширение знаний о деятельности ШСМ |
| 3. | Обновление информации на сайте | В течение года |  | Информирование о работе ШСМ |
| 4. | Оформление информационного стенда о работе школьной службы медиации | Январь | Социальный педагог | Информирование о работе ШСМ |
| 5. | Освещение информации о деятельности школьных служб примирения, муниципальной службы примирения среди родителей (законных представителей) на родительских собраниях | Январь-май | Социальный педагог, педагог-психолог | Информирование о работе ШСМ |
| 6. | Проведение классных часов на тему: «Знакомство со службой школьной медитации», «Разрешение конфликтных ситуаций в школе» | Январь-май | Заместитель по ВР  Классные руководители | Информирование о работе ШСМ |
| 7. | Разработка информационных буклетов о школьных службах примирения, распространение среди образовательных организаций | Январь-май | Социальный педагог | Информирование о работе ШСМ |
| **Экспертная деятельность** | | | | |
| 1. | Подготовка отчета, заключения о работе с конкретной семьей, подростком по запросу суда, КДН, органов опеки и попечительства | по мере необходимости | Заместитель по ВР | Защита законных интересов несовершеннолетних |
| 2. | Участие в заседаниях суда в качестве свидетеля, в КДН – в качестве эксперта  попечительства | по мере необходимости | Социальный педагог | Защита законных интересов несовершеннолетних |
| 3. | Консультации у методистов, специалистов по восстановительным программам попечительства у муниципальной службы примирения «Центра Созвездие» | по мере необходимости | Педагог-психолог | Защита законных интересов несовершеннолетних |
| **Эффекты реализации восстановительных процедур** | | | | |
| 1. | Подготовка отчёта о работе школьной службы примирения (медиации) | Ежеквартально (с января ) | Заместитель по ВР | Проведение мониторинга |
| 2. | Подготовка и сдача отчёта о реализации восстановительных программ с учащимися. | В конце года | Заместитель по ВР | Проведение мониторинга |

**Информация**

**о деятельности школьной службы примирения (медиации)**

**МБОУ КСОШ № 1**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Количество членов служб | | Количество членов службы, прошедших обучение, куры повышения квалификации | Количество поступивших обращений  в образовательную организация | Количество случаев, завершенных примирением сторон | Количество отказов с указание причин отказов | По каким вопросам поступали обращения |
| Медиаторы взрослые | Медиаторы сверстники |
|  |  |  |  |  |  |  |