

Принято на
педагогическом совете
МБОУ «Карабудахкентская СОШ№1
им.Г.М.Абдуллаева»
Протокол № 2 от 17.01.2015г.

Утверждаю:
Директор школы Т.Р.Нарзаева Р.А.



ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРАВИЛАХ ПРИЁМА ГРАЖДАН В
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КАРАБУДАХКЕНТСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает общие правила приёма в МБОУ «Карабудахкентская СОШ№1 им.Г.М.Абдуллаева»
2. Положение разработано на основе следующих нормативных актов:
 - 1) Конвенции ООН о правах ребёнка, Декларации прав ребенка;
 - 2) Конституции Российской Федерации от 12.12.1993 г.;
 - 3) Федерального Закона «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» № 124-ФЗ от 24.07.1998 (в ред. от 17.12.2009);
 - 4) Закона Российской Федерации «Об образовании»
 - 5) Постановления Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 № 196 (в ред. от 10.03.2009) «Об утверждении типового положения об общеобразовательном учреждении»;
 - 6) Санитарно-гигиенических правил и нормативов «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях» СанПиН 2.4.2.1178-02.
3. В МБОУ «Карабудахкентская СОШ№1» принимаются все граждане, подлежащие обучению, проживающие на территории с.Карабудахкент.
4. При приеме в МБОУ не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, месту жительства, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), состоянию здоровья, социальному положению.
5. Приём обучающихся на любую из ступеней начального общего, основного общего образования на конкурсной основе не допускается.
6. При приеме граждан в МБОУ последнее обязано ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с уставом общеобразовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.
7. На очную форму обучения принимаются граждане, не имеющие общего образования.
8. Заявления о приеме в МБОУ родители (законные представители) пишут как непосредственно в школе, так и через средства массовой информации, Интернет.
9. Прием в МБОУ оформляется приказом руководителя МБОУ, который доводится до сведения родителей (законных представителей).
10. В случае отказа в приеме в МБОУ родителям (законным представителям) направляется письменный мотивированный ответ.
11. За МБОУ «Карабудахкентская СОШ№1» закрепляется территория сел.Карабудахкент.
12. Категории граждан, пользующихся льготами при зачислении детей в образовательные учреждения, определяются в соответствии с Законами РФ. Порядок реализации этого права уточняется в нормативном акте субъекта РФ.

I. Приём граждан в 1 класс

1. Обучение детей в МБОУ, реализующем программы ООП НОО, начинается с достижения ими возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

2. В 1-й класс общеобразовательного учреждения принимаются все дети, достигшие школьного возраста и проживающие на территории, закрепленной за МОУ, независимо от уровня их подготовки.

С целью выбора программы обучения, соответствующей уровню развития, способностям и здоровью ребенка, после его зачисления допускается проведение психолого-педагогической диагностики или собеседования с ребенком.

В 1 класс муниципальных общеобразовательных учреждений всех видов запрещается принимать на конкурсной основе

По заявлению родителей (законных представителей) учредитель общеобразовательного учреждения вправе разрешить прием детей в общеобразовательные учреждения для обучения в более раннем возрасте. В этом случае заявление родителями (законными представителями) согласовывается с руководителем МБОУ, в которое планируется зачислить ребенка, и подается родителями (законными представителями) в УО Карабудахкентского муниципального района. К заявлению прилагается копия медицинского документа об отсутствии противопоказаний к обучению в первом классе. Срок рассмотрения заявления 10 рабочих дней с момента поступления в УО.

Зачисление в общеобразовательное учреждение оформляется приказом директора школы.

Он издается не позднее 30 августа и доводится до сведения родителей (законных представителей).

4. Для зачисления ребенка в 1-й класс родители (законные представители) представляют в школу:

- заявление о приеме,
- детскую медицинскую карту,
- копию свидетельства о рождении ребенка,
- копии паспортов родителей.

5. Гражданам, имеющим право на получение образования данного уровня, но не проживающим на территории, закрепленной за МОУ, может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в данном общеобразовательном учреждении.

III. Приём обучающихся во 2-9 классы

1. Прием обучающихся во 2-9 классы МБОУ проводится в соответствии с лицензионными условиями осуществления образовательной деятельности, санитарными нормами и правилами, а также Уставом МБОУ и осуществляется при наличии свободных мест.

2. Прием во 2 - 9 классы осуществляется при наличии следующих документов:

- 1) заявления родителей (законных представителей) на имя руководителя МБОУ
- 2) личного дела обучающегося;

VI. Порядок регулирования спорных вопросов

Спорные вопросы по приему граждан в МБОУ регулируются Учредителем. Учредитель имеет право создать комиссию по рассмотрению спорных (конфликтных) вопросов, возникающих при приеме в МБОУ. Комиссия создается приказом Управления образования

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575853

Владелец Парзаева Рупияханум Абдуллабековна

Действителен с 10.04.2021 по 10.04.2022